**附录1**

**开放课题申报书**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称： |  |
| 申请单位： |  |
| 通讯地址： |  |
| 邮政编码： |  | 单位电话： |  |
| 课题负责人： |  | 联系电话： |  | 邮箱地址： |  |
| 联系地址： |  |
| 课题联系人： |  | 联系电话： |  | 邮箱地址： |  |
| 联系地址 |  |
| 申报日期： | XXXX年XX月XX日 |

**一、项目基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 起止时间 | XXXX年XX月XX日--XXXX年XX月XX日 |
| 申请金额 | 人民币 万元 |
| 项目摘要（限500字） |  |
| 预期成果（限500字） |  |
| 课题负责人 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 证件类别 |  | 证件号码 |  |
| 职务/职称 |  | 最高学历 |  | 研究方向 |  |
| 课题负责人主要经历（限300字，包括大学以上学历、工作经历和业绩，所取得的成果、荣誉等）： |
|  |

**二、课题内容**

|  |
| --- |
| **（一）课题背景和意义**1.1 科学意义1.2 国内外研究现状，存在问题及发展趋势 **（二）研究内容**2.1 研究内容、拟解决的关键科学问题2.2 主要创新点**（三）预期目标、成果**3.1 技术指标3.2 知识成果目标（包括研究报告、论文、专著、专利等）**（四）现有基础和保障措施**4.1 现有工作基础和积累4.2 课题骨干成员情况4.3 保障措施**（五）课题效益** 阐述学术价值、应用价值、社会影响、经济效益等 |

**三、课题计划进度**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 起止时间 | 研究内容 | 完成目标及成果 |
| 1 |  |  |  |
| 2 | …… |  |  |

**四、课题经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **科目名称** | **金额****（万元）** | **测算依据及说明** |
| 一、开发费（含人工费、材料费、设备费、测试化验加工费、燃料动力费、差旅费、会议费、国际合作与交流费、出版印刷/文献/信息传播/知识产权事务费、技术培训费等） |  |  |
| 二、劳务费及专家咨询费 |  |  |
| 三、间接费用（含管理费等） |  |  |
| **合计** |  |  |

**五、课题组成员**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 学历 | 职称职务 | 工作单位 | 任务分工 | 联系电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | …… |  |  |  |  |  |  |

**六、课题负责人承诺**

|  |
| --- |
| 我承诺对上述填报内容的真实性负责，与本课题相关技术、成果权利清晰无知识产权纠纷。如果获得资助，我与本课题组成员将严格遵守XXXXXXX开放课题管理有关要求及规定，按计划认真开展研究工作，定期报告课题研究进展、阶段成果等情况，合理开支经费。课题负责人（签字）： 年 月 日 |

**七、单位审查意见**

|  |
| --- |
| 我单位已对申请人进行了资格审查，对申报书内容进行了审核，同意申报，并保证在项目获得资助后做到以下几点：(1)保证对研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等条件给予支持。(2)严格遵守XXXXXXXXXXXXX开发课题管理、财务等各项规定。单位（盖章）： 年 月 日 |

**八、附件：**

1. 课题负责人学术水平证明材料
2. 近3年课题团队工作基础和积累的证明材料
3. 其他